

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
DISTRICT DE CHARLEVOIX
MUNICIPALITÉ DE SAINT-SIMÉON

À une séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Siméon, tenue lundi le quatrième (4^e) jour du mois de juillet 2016, à dix-neuf heures (19 h 00), au 225 de la rue Saint-Léon à Saint-Siméon.

Sont présents les membres du conseil suivants :

Mesdames Diane Dufour et Simone Lepoutre ainsi que messieurs Jean-Guy Harvey, Réjean Hébert et Claude Poulin, sous la présidence de monsieur le maire Sylvain Tremblay.

Est aussi présent monsieur Gérald Bouchard, directeur général adjoint.

Monsieur Gilles Harvey étant absent.

Tous formant quorum.

Une première période de questions réservée au public débute à 19 h 02 et prend fin à 19h14.

Rés # 16-07-01 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Tous les membres du conseil municipal ayant pris connaissance de l'ordre du jour suggéré par monsieur Gérald Bouchard, directeur général adjoint, sur proposition de monsieur Claude Poulin, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'en faire l'adoption.

Rés # 16-07-02 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUIN 2016

Sur proposition de monsieur Jean-Guy Harvey, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 6 juin 2016, et ce, avec dispense de lecture ; une copie dûment conforme de celui-ci ayant été remise à tous les membres du conseil dans les délais prescrits par le Code municipal de la Province de Québec.

Rés # 16-07-03 COMPTES

Sur proposition de madame Simone Lepoutre, il est résolu à l'unanimité des conseillers que ce conseil approuve les comptes de la Municipalité de Saint-Siméon, ci-après présentés et autorise la directrice générale / secrétaire-trésorière, madame Sylvie Foster ou son adjoint à en faire le paiement :

- Chèques (C1604087 à C1604153 et L1600011)	162 016,96 \$
- Salaires et rémunérations des élus	65 593,77 \$
- Frais de déplacement	2 197,11 \$
TOTAL	229 807,84 \$

Rés # 16-07-04 MENTION HONORIFIQUE POUR LES POMPIERS AYANT 25 ANS DE SERVICE

Sur proposition de monsieur Réjean Hébert, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'honorer les pompiers volontaires ayant œuvré pendant vingt-cinq (25) ans au sein de notre corps de pompiers volontaires. Une montre soulignant l'événement leur sera remise.

Rés # 16-07-05 MANDAT À UN INGÉNIEUR - PROGRAMME DE RÉHABILITATION DU RÉSEAU LOCAL – VOLET – REDRESSEMENT DES INFRASTRUCTURES ROUTIÈRES LOCALES (PIIRL)

Sur proposition de monsieur Claude Poulin, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'offre de service déposée par « Harp Consultant » le 14 juin 2016, au montant de 13 200 \$ (plus taxes), aux fins de préparer les plans et devis relatifs à la réalisation des travaux prévus dans le cadre du Programme de réhabilitation du réseau routier local – Volet – Redressement des infrastructures routières locales (PIIRL). Le tout est conditionnel à l'obtention d'une aide financière dans le cadre du volet RIRL.

Rés # 16-07-06 AVIS DE MOTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 208

Avis de motion est donné par la présente, par monsieur Réjean Hébert, que le règlement portant le numéro 208, relatif à la fermeture d'un chemin désaffecté sur les lots 14-P et 15-P du rang I sud-ouest, au cadastre officiel de la Paroisse de Saint-Siméon, sera présenté au conseil lors d'une séance ultérieure.

Rés # 16-07-07 ENSEIGNE « ARRÊT AUTOBUS SCOLAIRE »

Sur proposition de madame Simone Lepoutre, il est résolu à l'unanimité des conseillers de demander au ministère des Transports, mobilité durable et Électrification des transports d'étudier la possibilité de procéder à l'installation d'un panneau « Signal avancé d'arrêt d'autobus scolaire » dans le secteur du 1770 route 138 à Saint-Siméon.

Rés # 16-07-08 RÉNOVATION D'UNE RÉSIDENCE DANS LE P.I.I.A. DE LA RUE GAUTHIER

ATTENDU la recommandation que notre Comité consultatif d'urbanisme (CCU) a émise le 23 juin 2016;

POUR CE MOTIF sur proposition de madame Diane Dufour, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'accorder la demande de permis de rénovation d'une résidence à l'intérieur du P.I.I.A. de la rue Gauthier, au propriétaire du lot 62-36, du Rang du Port-au-Persil, au cadastre officiel de la Paroisse de Saint-Siméon (matricule 5199 58 2345).

**Rés # 16-07-09 PRÉSENTATION D'UN PROJET DANS LE CADRE DU
PROGRAMME NOUVEAUX HORIZONS**

Sur proposition de monsieur Réjean Hébert, il est résolu à l'unanimité des conseillers de présenter un projet dans le cadre du *Programme Nouveaux Horizons pour les aînés 2016-2017 – Volet projets communautaires*, relativement à l'implantation d'un jardin communautaire à Saint-Siméon.

Monsieur le maire Sylvain Tremblay ou monsieur le maire-suppléant Claude Poulin et/ou madame Sylvie Foster, directrice générale ou son adjoint monsieur Gérald Bouchard sont par la présente autorisés à signer tout document en rapport avec ladite demande.

**Rés # 16-07-10 MODIFICATION À LA RÉOLUTION # 16-06-34 - EMBAUCHE
DU PERSONNEL DU CAMP DE JOUR**

Sur proposition de monsieur Jean-Guy Harvey, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'apporter une modification à la résolution # 16-06-34, relative à l'embauche du personnel affecté au *camp de jour*. Ainsi, étant donné que Mme Amélie Lapointe ne s'est pas présentée, celle-ci sera remplacée par Mme Sarah-Ève Desbiens Holt.

**Rés # 16-07-11 MODIFICATION À LA RÉOLUTION # 16-06-33 - EMBAUCHE
D'UN ÉTUDIANT POUR LA PÉRIODE ESTIVALE**

Sur proposition de monsieur Jean-Guy Harvey, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'apporter une modification à la résolution # 16-06-33, relative à l'embauche d'un étudiant pour la période estivale. Suite au départ de Mme Katia Harvey, celle-ci sera remplacée par M. Bastien Tremblay Harvey.

Rés # 16-07-12 LOCATION DE LA CONSOLE AUDIO ANALOGIQUE

Sur proposition de monsieur Claude Poulin, il est résolu à l'unanimité des conseillers de procéder à la location de la console audio analogique à M. Yannick Girard, pour la période comprise entre la mi-mai et la mi-octobre, au montant de 250 \$ par année. Le tout selon les termes de l'entente présentée au conseil municipal et à être signée entre les parties.

**Rés # 16-07-13 VENTE DE BILLETS DE CROISIÈRES POUR LE NM TRANS-ST-
LAURENT AU CAMPING MUNICIPAL**

Sur la proposition de monsieur Claude Poulin, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'aviser la Traverse Rivière-du-Loup – Saint-Siméon ltée que la Municipalité de Saint-Siméon est en accord avec le projet de vente de billets de croisières sur le NM Trans-St-Laurent au camping municipal.

Rés # 16-07-14 ORIFLAMMES POUR LE TRAVERSIER ENTRE RIVIÈRE-DU-LOUP ET SAINT-SIMÉON

Sur la proposition de monsieur Jean-Guy Harvey, il est résolu à l'unanimité des conseillers de demander à Hydro-Québec et au ministère des Transports, mobilité durable et Électrification des transports l'autorisation d'installer des « oriflammes » signalant la présence du traversier reliant Rivière-du-Loup à Saint-Siméon sur notre territoire.

Rés # 16-07-15 PÊCHE BLANCHE SUR DES LACS DE NOTRE MUNICIPALITÉ

Sur proposition de monsieur Réjean Hébert, il est résolu à l'unanimité des conseillers de demander au ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs une liste des lacs où pourrait être pratiquée la « pêche blanche » sur le territoire de notre municipalité.

Rés # 16-07-16 DONN, COTISATIONS ET/OU SUBVENTIONS

Sur proposition de madame Diane Dufour, il est résolu à l'unanimité des conseillers de verser les dons, cotisations et/ou subventions ci-après :

- | | |
|---|-------------|
| - Le Comité des Loisirs de Saint-Siméon, budget de démarrage | 1 000,00 \$ |
| - Le Comité des Loisirs de Saint-Siméon, achat d'équipement sportif | 1 000,00 \$ |
| - La Corporation de développement et de divertissement (CDD) de Baie-des-Rochers, remboursement de taxes 2015 et 2016 | 3 266,70 \$ |

Rés # 16-07-17 MOTION DE FÉLICITATIONS À MONSIEUR GÉRALD BOUCHARD

Sur proposition de monsieur Jean-Guy Harvey, il est résolu à l'unanimité des conseillers de féliciter monsieur Gérald Bouchard, directeur général adjoint de notre municipalité pour l'excellent travail qu'il a effectué au cours des trente-cinq (35) années passées au service de notre municipalité.

Rés # 16-07-18 RENOUVELLEMENT ADHÉSION À L'AUTRE AVENUE

Sur proposition de madame Diane Dufour, il est résolu à l'unanimité des conseillers de renouveler notre adhésion auprès de *L'Autre Avenue*, organisme de justice alternative, pour 2016-2017. Cette adhésion est gratuite.

CORRESPONDANCE :

- **MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES ET DE L'OCCUPATION DU TERRITOIRE**
Approbation du règlement numéro 205, aux fins de financer le réaménagement du bureau d'accueil touristique (BAT).
- **REMERCIEMENTS**
 - Municipalité de Tadoussac pour notre résolution d'appui assurant la pérennité de son industrie touristique.
 - Association bénévole de Charlevoix pour le prêt d'un local pour le service d'impôt bénévole.
- **MRC DE CHARLEVOIX-EST**
Premier versement dans le cadre du projet « Journée de conte ».
- **OFFRES DE SERVICES**
 - M. Paul-Étienne Boies (manœuvre).
 - M. Nicolas Tremblay (emploi étudiant).
- **MME SIMONE LEPOUTRE**
Mise à jour de sa « déclaration des intérêts pécuniaires ».

Une seconde période de questions réservée au public débute à 19 h 49 et prend fin à 19 h 58.

Rés # 16-07-19

FERMETURE DE LA SÉANCE

Sur proposition de monsieur Réjean Hébert, il est résolu à l'unanimité des conseillers de lever la séance.

Il est 19 h 58.

Moi, Sylvain Tremblay, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut ma signature sur toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Sylvain Tremblay
Maire

Gérald Bouchard
Directeur général adjoint

